

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗА

Цели Профсоюза:

Представительство и защита индивидуальных и коллективных социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза, направленные на повышение уровня жизни членов Профсоюза.

Реализация прав Профсоюза и его организаций на представительство в коллегиальных органах управления организациями системы образования.
Повышение качества жизни членов Профсоюза.

Основные задачи Профсоюза:

1. Достижение справедливого и достойного уровня оплаты труда, пенсий и социальных пособий, стипендий, социальной защищенности работников и обучающихся.

2. Представительство интересов работников в социальном партнерстве, ведение коллективных переговоров на всех уровнях власти, заключение коллективных договоров и соглашений от имени и в интересах членов Профсоюза, а также работников, уполномочивших Профсоюз на ведение коллективных переговоров, контроль за выполнением коллективных договоров, соглашений.

3. Содействие сохранению гарантий получения бесплатного образования, практической реализации государственной политики приоритетности образования и науки.

4. Контроль за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, защита членов Профсоюза от незаконных увольнений.

5. Контроль за занятостью и соблюдением работодателями гарантий высвобождаемым работникам, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий труда в организациях системы образования.

7. Содействие своевременному и качественному повышению квалификации работников образования.

8. Укрепление и развитие профессиональной солидарности взаимопомощи и сотрудничества в организациях системы образования.

Основные принципы деятельности Профсоюза:

1. Приоритет положений Устава Профсоюза при принятии решений.

2. Добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равные права всех членов Профсоюза.

3. Солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач Профсоюза.

4. Коллегиальность в работе всех организаций и органов Профсоюза, личная ответственность работников, избранных (делегированных) в профсоюзные органы.

5. Гласность и открытость в работе профсоюзных организаций, выборных профсоюзных органов всех уровней профсоюзной структуры.

6. Обязательность выполнения решений коллегиальных и вышестоящих выборных профсоюзных органов, принятых в пределах уставных полномочий.

7. Уважение мнения члена Профсоюза.

8. Выборность профсоюзных органов, их отчетность перед организациями и членами Профсоюза.

9. Самостоятельность организаций Профсоюза и их выборных органов в пределах уставных полномочий.
10. Соблюдение финансовой дисциплины органами и организациями Профсоюза.
11. Сохранение профсоюзного стажа за членами других профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, перешедшими на работу или учебу в организации системы образования.

Права члена Профсоюза

Член Профсоюза имеет право:

1. На защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов.
2. Пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения Профсоюзом и его организациями коллективных договоров и соглашений.
3. Пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных потребительских кооперативов, других организаций в соответствии с их уставными документами с учетом профсоюзного стажа.
4. Получать материальную помощь и заёмные средства в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа.
5. Получать бесплатную юридическую помощь по вопросам, относящимся к деятельности Профсоюза, а также поддержку при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности.
6. Пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа.
7. Участвовать в профсоюзной деятельности, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов.
8. Выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы.
9. Принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза.
10. Обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, в том числе обжаловать решения, принятые в нарушение Устава Профсоюза, и получать ответ по существу своего обращения.
11. Избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы.
12. Участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований.
13. Добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

Обязанности члена Профсоюза

Член Профсоюза обязан:

1. Соблюдать Устав Профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять решения профсоюзных органов, возложенные профсоюзные обязанности и поручения.
2. Выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями.
3. Проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций.
4. Способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред профсоюзным организациям и Профсоюзу.

5. Участвовать в собрании первичной профсоюзной организации (профгруппы), а в случае избрания делегатом – в работе конференций, Съезда Профсоюза.
6. Своевременно и в установленном порядке уплачивать членские взносы.
7. Состоять на учете в первичной профсоюзной организации по основному месту работы, учебы или по решению территориальной организации Профсоюза – в другой первичной профсоюзной организации.

Первичная профсоюзная организация осуществляет свою работу, по следующим направлениям:

- Мотивация членства в профсоюзе.
- Проведение отчетно-выборной кампании.
- Организация работы профсоюзного органа (совершенствование структуры, планирование деятельности, проведение собраний).
- Организация работы с кадрами и активом, обучение кадров.
- Нормативно-правовое обеспечение деятельности профсоюза.
- Организация взаимодействия с вышестоящим профсоюзом.
- Контроль за исполнением постановлений профсоюзных органов, постановлений собраний, решений профкома, коллективного договора.
- Информационная работа, учет замечаний, сбор предложений.
- Организация и ведение учета профсоюзного членства.

За годы совместной работы, в нашем коллективе сложились добрые, важные и нужные традиции, без которых трудно представить дальнейшую работу:

- Участие в ежегодной спартакиаде среди учителей района
- Поздравления сотрудников с днями рождения, юбилеями.
- Награждение грамотами от профсоюзной организации и администрации наиболее активных сотрудников.
- Коллективное празднование юбилейных дат.
- Поощрение активно работающих членов профсоюзной организации.

Приоритетные направления деятельности профкома:

- контроль над выполнением коллективного договора, соблюдением Трудового кодекса, жилищного законодательства и других законодательных актов, как работодателем, так и всеми работниками и специалистами;
- содействие в организации и повышении эффективности производства, создание безопасных условий труда;
- организация досуга работников и членов их семей, привлечение контингента работающих к спортивно – культурному движению;
- особое внимание к молодежи, повышение ее трудовой, научно – практической и социальной активности.

Важные мероприятия в жизни профсоюза:

День солидарности трудящихся – 1 Мая, День Победы, День пожилых людей, День профсоюзных работников, Профессиональный праздник – День учителя.

План работы уполномоченного лица по охране труда

1. Контроль за проведением повторного инструктажа по должностным обязанностям. Сентябрь
2. Проверка обеспечения лекарственными средствами аптечки. Участие в работе комиссии по подготовке ОУ к работе в зимний период. Октябрь
3. Контроль за обеспечением работников смывающими и обеззараживающими средствами, спецодеждой и другими средствами защиты. Ноябрь
4. Контроль за выполнением соглашения по охране труда. Декабрь

5. Контроль за прохождением медосмотров. Март
6. Участие в работе комиссии по обучению и проверке знаний в области охраны труда. Май
7. Участие в работе комиссии по проведению технического осмотра здания. Август

Охрана труда в школе

Законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда обязывают работодателей, их представителей и работников обеспечить выполнение требований по сохранению жизни и здоровья сотрудников и учащихся во время образовательного процесса. Об опыте построения системы работы по созданию здоровых и безопасных условий труда и обучения в школе мы размещаем на своем сайте.

Система охраны труда и здоровьесбережения служит краеугольным камнем любого производственного процесса, в т. ч. образовательного. Это комплекс мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья учащихся, педагогов, персонала, включающий в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, лечебно-профилактические и реабилитационные мероприятия. С первых дней работы нашей школы вопросы охраны труда и безопасности учащихся остаются для нас первостепенными.

За период существования школы отсутствовали несчастные случаи, что можно считать следствием отлаженной работы по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности учащихся, которая успешно осуществляется как целостная система взаимодействия с сотрудниками, учениками и родителями. Предусмотрен широкий спектр мероприятий, обеспечивающих охрану труда и безопасность в образовательном учреждении.

Составными элементами системы организации охраны труда выступают: планирование, организация и координация данной работы, совершенствование, контроль, учет и анализ состояния охраны труда, воспитание и укрепление профессиональной культуры, дисциплины образовательного процесса.

Планирование подразумевает составление годовых планов улучшения условий труда, мероприятий по трехступенчатому контролю, по результатам проверок, предписаниям органов государственного надзора, мероприятий после расследований несчастных случаев, по практическим предложениям работников, учащихся и родителей, а также оформление соглашений по охране труда к коллективному договору.

В школе реализуется разработанный план мероприятий по улучшению условий жизнедеятельности учащихся и охраны труда педагогов, предусмотренных Коллективным договором и соглашениями по охране труда. В него входит следующее:

- ежегодное обеспечение качественной подготовки школы к новому учебному году на основании разработанной инструкции и актов приемки учебных кабинетов, пищеблока, площадок;
- постоянное обновление соответствующей информации по охране труда в кабинетах и школьных помещениях;
- обучение педагогических работников и персонала школы (вводный инструктаж, первичный на рабочем месте, по электробезопасности, пожарной безопасности и др.);
- организация дежурства педагогов, администрации, учащихся, проведение бесед классными руководителями, а также использование средств наглядности и эстетического оформления школы в целях предупреждения травматизма;
- составление учебного расписания, исключающего перегрузки учащихся;
- выполнение санитарно-гигиенических требований к уроку; дозировка домашнего задания;
- оформление листка здоровья в классных журналах;
- проведение физкультминуток на уроках;
- соблюдение режима проветривания кабинетов;
- поддержание питьевого режима учащихся;

-ведение записей в журналах инструктажей по охране труда классных руководителей при проведении экскурсий и других массовых мероприятий;
-соблюдение санитарно-гигиенического режима в период промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

Разработан набор инструкций не только по охране труда педагогов, но и безопасности жизнедеятельности учащихся для классных руководителей.

Администрация школы большое внимание уделяет проблеме безопасности труда. Вопросы безопасности еженедельно обсуждаются на планерках.

С каждым учителем в течение учебного года проводятся инструктажи по охране труда. При проведении осмотров кабинетов обязательно учитывается накопление материала по охране труда. Контролируется ведение и оформление документации:

- распоряжений о выезде классов,
- журналов по технике безопасности,
- страницы правил дорожного движения в классном журнале,
- наличия необходимых инструкций.

Актуальность и необходимость темы безопасности жизнедеятельности диктуют современные условия жизни. Начинать знакомить детей с правилами безопасного поведения в быту, на улице, в общественном месте целесообразно в младшем школьном возрасте. Порой знания, полученные на школьных занятиях, помогают разобраться в сложных и даже экстремальных ситуациях за пределами образовательного учреждения.

В начальных классах основополагающие знания и умения по безопасности жизнедеятельности прививают в процессе преподавания школьных дисциплин. Изучение правил безопасности проходит в форме бесед, классных часов, просмотра видеофильмов, спектаклей, а также при проведении экскурсий, походов, спортивных, кружковых занятий и другой внешкольной и внеклассной работы. В нашей школе основы безопасного поведения также изучаются учащимися на уроках окружающего мира, затрагиваются на классных и общешкольных родительских собраниях.

Перед каникулами учитель обязательно организует инструктаж по тем ситуациям, в которых они могут оказаться на улице, дома, в общественном месте, который фиксируется в "Журналах инструктажа учащихся по технике безопасности при организации общественно полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий".

Официальный сайт уполномоченного по правам человека в РФ:

<http://www.ombudsman.gov.ru/index.html>