

Повестка дня:

1. Анализ учебно- воспитательной работы за 2020-2021 учебный год
2. Приоритетные задачи на новый уч.год. Утверждение плана работы школы, годового плана.
3. Утверждение положения о школьной форме.
4. Утверждение положения и плана о классных руководителях
5. Утверждение положения и плана МО начальных классов.
6. Утверждение рабочих учебных программ по предметам, кружковых объединений

По 1,2-му вопросу слушали зам.руководителя по УВР Салимова А.Х., который довел до сведения анализ работы школы ,задачи и план школы на новый учебный год.

Анализ работы школы за 2019-2020 учебный год.

На основании анализа работы школы за 2019—2020 учебный год коллектив выдвинул на 2020-2021год следующие задачи:

1. Продолжить формирование единого образовательного пространства, где учебно-воспитательный процесс выступает как единая система деятельности, направленная на подготовку уч-ся к итоговой аттестации и формирование выпускника—человека здорового физически, психически, нравственно, социально, обладающего устойчивой системой духовных ценностей.
2. Работать с учащимися по эколого- технологическому профилю.
3. Совершенствовать педагогическое мастерство путем внедрения новых образовательных ресурсов для интенсивной подготовки уч-ся к итоговой государственной аттестации
4. Разработать комплекс мер по привлечению большего количества уч-ся к внеурочной деятельности.

План работы школы был разработан по следующим разделам:

- Деятельность педагогического совета
- Деятельность методического совета и методических объединений
- Работа с педагогическими кадрами
- Работа с классными руководителями
- Работа с кадрами
- Организация всеобуча
- Мероприятия по профилактике правонарушений
- Мероприятия по охране жизни и здоровья школьников
- **Воспитательная работа**

В работе с учащимися школа руководствуется Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы, внутренними приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Учебный план школы на 2020-2021уч. год был составлен на основании базисного учебного плана и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами и отдельными предметами. Уровень учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Образовательная программа школы и учебный план школы предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового общего основного образования, развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

В 2019-2020 учебном году школа работала в режиме 5-дневной рабочей недели (1класс), в режиме 6-дневной рабочей недели (2—11классы). На конец учебного года в школе обучалось 954ученика.

Учебный процесс был организован в классно-урочной, в надомном обучении больных детей, в проведении разного вида олимпиад, конкурсов, предметных недель, открытых уроков.

Выводы:

- учебный план на 2019-2020 учебный год выполнен, учебные программы пройдены. Все учащиеся успешно прошли курс обучения и переведены в следующий класс.
- положительно динамика в решении вопроса по предупреждению неуспеваемости в основной школе. Все уч-ся 9 класса успешно прошли итоговую аттестацию за курс основной школы, получили аттестаты об основном общем образовании. Все уч-ся 11 класса успешно прошли итоговую аттестацию за курс средней школы, получили аттестаты об среднем общем образовании.

•

Рекомендации:

- Вести постоянный контроль за подготовкой уч-ся к ГИА в 9 классе.
- Продолжить формирование системы подготовки к ГИА с начальных классов.
- Вести постоянный контроль за подготовкой уч-ся к ЕГЭ в 11 классе.

Внутришкольный контроль

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 2020-2021 учебном году явились:

- выполнение всеобуча

- состояние преподавания учебных предметов
- качество ЗУН учащихся
- качество ведения школьной документации
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ
- подготовка к ГИА ,ЕГЭ по всем предметам
- подготовка и проведение итоговой аттестации за курс основной и средней школы.

Формы контроля:

1. Предварительный (готовность школы к работе, укомплектованность классов, режим работы; контроль за выполнением программ, за работой со слабоуспевающими; контроль за подготовкой уч-ся к итоговой аттестации).
2. Административный (стартовый, полугодовой, итоговый контроль; календарно- тематические планирования и планирования индивидуальных занятий; состояние школьной документации, контроль за формированием навыков работы с заданиями в формате ГИА ,ЕГЭ)
3. Тематический (формирование устойчивого нравственного поведения уч-ся во внеурочное время, использование новых технологий для повышения качества образования на уроках географии и биологии; подготовка уч-ся 9,11 классах к сдаче ГИА,ЕГЭ по русскому языку, математике;
4. Классно- обобщающий (учет индивидуальных особенностей уч-ся 1-го класса; выполнение единых требований к ведению тетрадей и дневников -5 кл.) Индивидуальный (контроль за уровнем обученности русскому языку в 3 кл., грамотному письму в 4 кл, контроль за состоянием преподавания учителей начальных классов .

Методы контроля:

- Посещение уроков
- Изучение документации
- Проверка знаний (срезы, тесты, контрольные работы)
- Анализ

Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке по плану ВШК. Основное внимание администрация школы уделяла урокам учителей, которые в этом году проходили аттестацию или участвовали в каких-либо конкурсах, где необходимо было оценить методическую подготовленность урока, новизну методов и приемов, используемых для повышения интереса к предмету.

Посещенные уроки анализировались как самим педагогом, так и администрацией. Наиболее успешные уроки и фрагменты уроков рекомендовалось представить на заседаниях МО или педсоветах. Итоги контроля подводились на совещаниях при директоре либо освещались в виде Справки по итогам контроля.

Выводы: Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил коллектив школы на учебный год. Практически все запланированные мероприятия выполнены.

Рекомендации:

1. Продолжать проведение открытых уроков с целью распространения передового опыта учителей, работающих по новым технологиям
2. Создать медиатеку уроков учителей основной школы.

Анализ учебной и воспитательной работы прилагается. Также за руководителя по УВР предложила утвердить задачи план работы школы на новый учебный год. По третьему вопросу выступила руководитель школы, который предложил педагогическому коллективу утвердить положение о школьной форме, которую разработали родители учащихся 1-11 классов и члены Управляющего совета. По четвертому вопросу выступила руководитель методического объединения классных руководителей об утверждении положения и плана МО классных руководителей на новый учебный год. по пятому вопросу выступила руководитель МО начальных классов, которая предложила утвердить положение и план МО начальных классов.

Решили: 1. Признать работу школы за 2020-2021 уч. год удовлетворительной

2. Утвердить задачи план работы школы на год.

3. Утвердить положение о школьной форме.

4. Утвердить положение и план МО классных руководителей.

5. Утвердить положение и план МО начальных классов.

6. Утвердить рабочие учебные программы по предметам

Председатель:



Асламханов С.И

Секретарь:



Магомедова Н.Т