

Функции МО классных руководителей:

1. Методическая
2. Организационно-координационная
3. Инновационная
4. Планирование и анализ.

- организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов;
- координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе;
- вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации учащихся;
- организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы;
- обсуждает социально-педагогические программы передового педагогического опыта работы классного руководителя, материалы аттестации классных руководителей;
- оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

Принципы построения воспитательной работы.

1. Принцип открытости.
2. Принцип привлекательности будущего дела.
3. Принцип деятельности.
4. Принцип свободы участия.
5. Принцип обратной связи.
6. Принцип сотворчества.
7. Принцип успешности.

В течение года:

1. Создание банка интересных педагогических идей.
2. Работа по созданию учебно-методического комплекса.
3. Создание банка данных по изучению уровня воспитанности.
4. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
5. Проведение классными руководителями открытых мероприятий.

Основные формы работы:

- совещания, семинары, круглые столы, планёрки;
- творческие отчёты классных руководителей;
- открытые классные часы и мероприятия;
- доклады, сообщения, презентации;
- изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта

Работа с нормативными документами:

1. Положение о классном руководителе. Должностная инструкция.
2. Планы воспитательной работы.
3. Методические рекомендации журнала «Классный руководитель».
4. Документация классного руководителя.
5. Современные педагогические диагностики.

МО классных руководителей соблюдает:

1. Конвенцию о Правах ребёнка
2. Конституцию РФ и Законы РФ
3. Указы Президента РФ
4. Решения Правительства РФ
5. Устав школы.

Портфель классного руководителя:

1. План воспитательной работы
2. Диагностические материалы
3. Протоколы родительских собраний
4. Методические материалы
5. Копилка воспитательных мероприятий

Организация работы МО классных руководителей.

1. План работы МО утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).
2. План МО классных руководителей является частью годового плана работы школы.
3. Заседание МО проводится 4-5 раз в учебном году.
4. Заседания МО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, решения и рекомендации).
5. Доклады, сообщения, сделанные на заседаниях МО, конспекты разработок воспитательных мероприятий сдаются в его методическую "копилку".
6. В конце учебного года анализ деятельности МО представляется администрации школы.

Методическая работа с классными руководителями

Взаимопосещение внеклассных мероприятий, учебных занятий (наблюдение воспитательных аспектов).	руководитель МО	В течение года
Методические оперативные совещания классных руководителей.	Руководитель МО, классные руководители	Еженедель но
Диагностика развития классных коллективов, развития ученического самоуправления.	Классные руководители, руководитель МО	Октябрь апрель
Диагностика уровня воспитанности	Классные руководители	Октябрь апрель
Деятельность классного руководителя по изучению развития личности в классном коллективе.	Классные руководители	В течение года
Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.	Заведующая школьной библиотекой, руководитель	В течение года
Обобщение передового педагогического опыта классных руководителей.	ЗД по ВР, руководитель МО	В течение года

Консультации для классных руководителей

<ol style="list-style-type: none"> 1. Система работы классного руководителя. 2. Назначение и функции классного руководителя. 3. Документация классного руководителя. 4. Технология планирования воспитательной работы 	руководитель МО	Сентябрь, октябрь
<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание деятельности классного руководителя. 2. Система воспитания в классе. 3. Методика проведения творческих дел в классе. 	руководитель МО	Ноябрь, декабрь
<ol style="list-style-type: none"> 1. Технологии проведения и подготовки родительских собраний. 2. Работа с активом класса. 3. Индивидуальная работа с трудными учащимися. 	ЗД по ВР, руководитель МО	Январь, февраль
<ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогический анализ воспитательного мероприятия 2. Создание воспитательной системы в классе. 3. Диагностика воспитанности классного коллектива. 		Март, апрель
<ol style="list-style-type: none"> 1. Учимся анализировать работу за год. Требования к написанию анализа ВР. 2. Система организации летнего отдыха учащихся. 	руководитель МО	май

График проведения открытых классных часов и внеклассных мероприятий

№	Название мероприятия	Срок проведения	Класс	Ответственный
1	Кл. час «Урок милосердия и доброты» Урок мужества «День Героев Отечества»	Октябрь декабрь	2	Классоводы
2	Кл. час «Страна Витаминия» Урок памяти «Слёзы Беслана»	март сентябрь	3	Классоводы
3	Урок мужества «День Неизвестного солдата» Кл. час «Доброта в нас и вокруг нас»	декабрь Январь	1,4	Классоводы
4	Праздник «Осень-русская краса» Устный журнал «Крым и Россия»	Октябрь март	5	Классные руководители
5	Устный журнал «День народного единства» Урок мужества «Кольцо блокады»	Ноябрь Январь	6	Классные руководители
6	«Живая память» - классный час, посвященный погибшим в Афганистане и других горячих точках. Литературная гостиная «Поэзия войны»	Февраль апрель	7,8	Классные руководители, вожатая
7	Кл. час «День Конституции» Интеллектуальная игра «Я знаю историю своей Родины»	Декабрь май	9	Классные руководители

**Повышение профессионального мастерства классных
руководителей через изучение темы по самообразованию
(2021-2022 учебный год)**

№	Тема по самообразованию	Классный руководитель	Класс
1.	Духовно-нравственное воспитание учащихся в условиях реализации ФГОС	Хайрудинова С. Т. Ахмедова З. А.	5, 6
2.	Сотрудничество классного руководителя и родителей в рамках реализации ФГОС.	Хасаева С. М. Мурадбегов Д. С.	5-9
3.	Формирование коммуникативной компетентности учащихся.	Мульдарова С. М., Аслудинова Г. З.	1-4
4.	Воспитание учащихся в познавательной творческой деятельности.	Бадиева А. И. Темирова М. М.	7-9
5.	Самоуправление как способ социализации учащихся	Ташовгаджиева Э. И.	5-9
6.	Воспитание нравственных норм поведения в коллективе и в обществе	Гасаналиева Р. Ш. Зайпулаева Р. А.	9-11