

## **ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**МКОУ «Новогагатлинская СОШ им. Х. С. Салимова»**

**по реализации Положения о системе наставничества  
педагогических работников в образовательной организации**

	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	<p>— приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников н образовательной организации»;</p> <p>- Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации;</p> <p>— Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников;</p> <p>— приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью</p> <p>— подготовка персонализированных программ наставничества</p>	Январь 2022	Директор Асламханов С. И.	приняты ЛНА
2.	2. формирование банка наставляемых	<p>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов,</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных</p>	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Асламханова А. Г.	<p>Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников</p> <p>Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.</p>

3.	Формирование	Проведение анкетирования среди потенциальных	Ежегодно	Куратор Асламханова А. Г.	Проведено анкетирование
	банка наставников	наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.  2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных,	сентябрь (дополнительно по запросу)		анкетирование, проведены собеседования с наставниками.  Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов, 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;  3) проведение консультации, организация обмена опытом среди наставников — «установочные сессии» наставников,	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	Куратор Асламханова А. Г.	Привлечены эксперты сформулированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации

5.	Орган и осуществление работы наставнических групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп,</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы,</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару ИЛИ группу (при необходимости), продолжение поиска</p>	Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	<p>Куратор Асламханова А. г.</p> <p>Наставники Салимов А. Х.</p> <p>Исламгереева Н. Т.</p>	Сформированы наставнические пары/группы,, Разработаны и утверждены программы
		Наставника/наставников		<p>Директор Асламханов С.И.</p>	наставничества
б.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение педагогического совета или семинара</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества</p>	Ежегодно апрель-май	<p>Куратор Асламханова А. Г.</p> <p>Директор Асламханов С.И.</p>	Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОО
	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	в течение учебного года	Администратор сайта	Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)