



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Новогагатлинская средняя общеобразовательная школа им Х.С. Салимова»  
Хасавюртовского района Республики Дагестан  
368035 с. Новогагатли Хасавюртовский район РД ИНН 0534024840 novogagatli\_schoola@mail.ru

**ПРИКАЗ №20**

**« 01 » марта 2023г**

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году.**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-95/23 от 25 января 2023 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №48 от 28 февраля 2023 года «О проведении в 2023 году Всероссийских проверочных работ»

**Приказываю:**

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 16.03.2023 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 17.03.2023 на 3 уроке;
- по математике 20.03.2023 на 3 уроке;
- по окружающему миру 22.03.2023 на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку 134чедовек ,4а,4б,4в,4г,4д,4е. классы – перечень кабинетов,;9,10,11,12,13,14
- по математике 134чедовек , 4а,4б,4в,4г,4д,4е. классы перечень кабинетов, 9,10,11,12,13,14
- по окружающему миру 134 чедовек , 4а,4б,4в,4г,4д,4е.классы – перечень кабинетов, 9,10,11,12,13,14,;

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 04.04.2023г на **3** уроке
- по математике 05.04.2023г на **3**уроке

**по истории 21.04.2023г на 3 уроке;**  
**– по биологии 11.04.2023г на 2 уроке;**

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:  
– по истории 120человек **5а,5б,5в,5г,5д** классы –кабинетов 16,20,24,25,26;  
– по биологии 120человек **5а,5б,5в,5г,5д** классы - кабинетов16,20,24,25,26  
– по математике 120человек **5а,5б,5в,5г,5д** классы - кабинетов16,20,24,25,26;  
– по русскому языку 120человек **5а,5б,5в,5г,5д** классы - кабинетов16,20,24,25,26

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **6 классах на следующих уроках:**

**по русскому языку 12.04.2023г.на 3 уроке;**

**– по математике 10.04.2023г на 3уроке.**

**– по биологии 20.04.2023. на 4уроке**

**– по истории 7.04.2023–на 3 уроке;**

**– по географии 20.04.2023–на 2 уроке;**

**– по обществознанию 7.04.2023–на 2 уроке;**

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

– по географии 98 человек **6а,6б,6в,6г** классы –кабинетов 10,13,16,25;

– по истории 98 человек **6а,6б,6в,6г** классы –кабинетов 10,13,16,25;

– по биологии 98 человек **6а,6б,6в,6г** классы –кабинетов 10,13,16,25;

– по обществознанию 98 человек **6а,6б,6в,6г** классы –кабинетов 10,13,16,25;

– по русскому языку 98 человек **6а,6б,6в,6г** классы –кабинетов 10,13,16,25;

– по математике 98 человек **6а,6б,6в,6г** классы –кабинетов 10,13,16,25.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по иностранному языку 24.04.2023–28.04.2023 (в любой день указанного периода) \_ на **2** уроке

**– по обществознанию 13.04.2023на 3 уроке;**

**– по русскому языку 17.04.2023г. на 2 уроке;**

**– по биологии 06.04.2023г на 3 уроке;**

**– по географии 06.04.2023г.на 4 уроке;**

**– по математике 19.04.2023г. на 3 уроке;**

**– по физике 06.04.2023г на 2уроке;**

**– по истории 13.04.2023–на 2 уроке.**

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по иностранному языку 95 человек7а,7б,7в,7г классы кабинетов11,12,20,26;

– по обществознанию 95 человек7а,7б,7в,7г классы кабинетов11,12,20,26;

- по русскому языку 95 человек 7а,7б,7в,7г классы кабинетов 11,12,20,26;
- по биологии 95 человек 7а,7б,7в,7г классы кабинетов 11,12,20,26;
- по географии 95 человек 7а,7б,7в,7г классы кабинетов 11,12,20,26>;
- по математике 95 человек 7а,7б,7в,7г классы кабинетов 11,12,20,26;
- по физике 95 человек 7а,7б,7в,7г классы кабинетов 11,12,20,26;
- по истории 95 человек 7а,7б,7в,7г классы кабинетов 11,12,20,26>.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 18.04.2023– на 2 уроке;
- по биологии 14.04.2023– на 3 уроке;
- по физике 14.04.2023 на 2 уроке;
- по географии 18.04.2023–на 3 уроке;
- по математике 24.04.2023г на 2 уроке;
- по русскому языку 26.04.2023г на 3 уроке;
- по истории 18.04.2023– на 3 уроке;
- по химии 14.04.2023–г на 2 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию 100 человек 8а,8б,8в,8г классы – кабинетов 24,25,27,28;
- по биологии 100 человек 8а,8б,8в,8г классы – кабинетов 24,25,27,28;
- по физике 100 человек 8а,8б,8в,8г классы – кабинетов 24,25,27,28>;
- по географии 100 человек 8а,8б,8в,8г классы – кабинетов 24,25,27,28;
- по математике 100 человек 8а,8б,8в,8г классы – кабинетов 24,25,27,28;
- по русскому языку 100 человек 8а,8б,8в,8г классы – кабинетов 24,25,27,28;
- по истории 100 человек 8а,8б,8в,8г классы – кабинетов 24,25,27,28;
- по химии 100 человек 8а,8б,8в,8г классы – кабинетов 24,25,27,28.

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Салимова Анвара Хангереевича-зам.директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Салимову Анвару Хангереевичу-зам.директора по УВР:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Исламгерееву Х.М, Аслудинову Г.З, Сулейманову Х.М, Шахрурамазанову Д ; Сулейманову Д.А, Хасаеву П.Т
- в 5 классах Темирову М, Зайпулаеву Р, Садулаеву Б, Ташовгаджиеву Э, Мирзабекову И.;
- в 6 классах Хайрудинову С, Байтемирову Захрат, Гаджимурадову

Р,Шахрурамазанова

- в 7 классах,Хасаеву Р.Б,Мурадбекова А,АхмедовуЗ, Хасаеву С.М;
- в 8 классах Ташовгаджиеву З.,Джамалудинову П, ХасаевуР.А, Бадуюву А.И.;

13.3.

Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Асламханова А.Г – председатель комиссии;
	5	Гасаналиева Роза.Ш – член комиссии;
	6	Хасаева Разият.А – член комиссии
	7	Хасаева Сакинат.М – член комиссии
	8	Джамалудинова П.У – член комиссии
Математика	4	Хангереева АйшатХ– председатель комиссии;
	5	Абдулаева П.М – член комиссии;
	6	Байтемирова А.А– член комиссии
	7	Мурадбегов Д – член комиссии
	8	Ташовгаджиева Э – член комиссии
Биология	5	Ахмедова З.А – председатель комиссии;
	6	Гасанбекова М.Г – член комиссии;
	7	Хангереева С.Х – член комиссии
	8	
История	5	Садулаева Б.С – председатель комиссии;
	6	Хайрудинова С.Т – член комиссии;
	7	Зелимханова С.В – член комиссии
	8	Садулаева К.А – член комиссии
География	6	Дудуева М.И – председатель комиссии;
	7	Истаева А.С – член комиссии
	8	
Обществознание	6	Садулаева Б.С – председатель комиссии;
	7	Зелимханова С.В – член комиссии
	8	Хайрудинова С.Т – член комиссии
Физика	7	Хизриева А.Р– председатель комиссии;
	8	Хангереева А.Х– член комиссии
Иностранный язык	7	Хасаева Р.Б – председатель комиссии; Гаирбекова З – член комиссии; Мамедова А.Ш – член комиссии Бадуюва А.И – член комиссии
Химия	8	Асламханова С.М

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому

участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО.

13.16 Обеспечить хранение работ участников до 15.03.2024г

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Зелимханов А.М учитель ОБЖ, Сулейманов А.Г- учитель Физкультуры, Соломанов К.М- Физкультуры. Аслуудинов Ш.Х- Физкультуры

Директор ИКОУ  
«Новогагатлинская СОШ»



/Асламханов И.С/

